

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olcay GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

ÖZÜ: Belediyemiz Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmelik taslağının görüşülmesi.

TEKLİF:

Afet İşleri Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine dayanarak, Çatalca Belediye Meclisinin 02.05.2023 tarih ve 36 sayılı kararıyla kurulmuştur.

Tarafımızdan hazırlanmış olan ekteki Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliğinin, görüşülmek ve onaylanmak üzere Belediye Meclisimize havalesini Olurlarınıza arz ederim.

**T.C.
ÇATALCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Afet İşleri Müdürlüğü'nün
Görev, Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı Çatalca Belediyesi Afet İşleri Müdürlüğü'nün görev alanını, sorumluluklarını ve yetkilerini, görevlerin yerine getirilişini ve yetkilerin kullanımında başvurulacak yöntemleri belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik Çatalca Belediye Başkanlığı Afet İşleri Müdürlüğü'nün kuruluş, görev, çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

(2) Bu yönetmelik, Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik düzenlemelerine uygun olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Arama kurtarma personeli: Afet ve acil durumlarda arama ve kurtarma personelini,

b) Müdür : Afet ve acil durum arama ve kurtarma müdürünü,

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olca GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

- c) Birim** : Müdürlükte arama ve kurtarmaya ilişkin görevleri yerine getirmek için oluşturulan idari yapıyı,
ç) Birim Şefi : Müdürlükte arama ve kurtarmaya ilişkin görevleri yerine getirmek için oluşturulan idari yapının yöneticisini,
d) İntikal planı : Afet ve acil durum haberinin alınması, personelin toplanması, araç gereç ve malzemenin yüklenmesi ve görev yerine yapılacak intikale yönelik, farklı ulaşım alternatifleri göz önünde bulundurularak hazırlanan planı,
e) Olay bölgesi : Birden fazla olay yerini kapsayan bölgeyi,
f) Olay yeri : Arama ve kurtarma faaliyeti gerçekleştirilen yeri,
g) Sorumluluk bölgesi : Müdürlüğün arama ve kurtarma faaliyetlerini desteklemek ve koordine etmekten sorumlu olduğu alanı ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM
Kuruluş ve Organizasyon Yapısı****Kuruluş**

MADDE 5- (1) Afet İşleri Müdürlüğü 5393 sayılı Belediye Kanunu'nu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine dayanarak, Çatalca Belediye Meclisinin 02.05.2023 tarih ve 36 sayılı kararıyla kurulmuştur.

Organizasyon Yapısı

MADDE 6- (1) Afet İşleri Müdürlüğü aşağıda belirtilen alt birimlerden oluşmaktadır.

a) İdari İşlemler Şefliği

b) Afet İşleri Şefliği

(2) Belediye Başkanlığınca, diğer müdürlük personelinin karma arama ve kurtarma ekipleri oluşturulabilir. Bu ekiplerin kuruluşu, göreve hazır hale getirilmesi ve görevlendirilmesi Belediye Başkanlığınca yapılır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Görev Yetki ve Sorumluluklar****Müdürlüğün görevleri**

MADDE 7- Müdürlüğün görevleri aşağıda belirtildiği gibidir;

- a)** Bakanlığın yönetmelik, emir ve talimatları doğrultusunda afet öncesi hazırlık yapmak ve önlem almak, afet esnasında kurumlar arası etkin ve hızlı koordinasyon sağlayarak eğitimli

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olcay GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

ve kalifiye personel ile afetle mücadele, arama kurtarma işlemlerini yürütmek, ilgili kurumlar ile koordine kurularak afet sonrası iyileştirme, lojistik, ikmal, iaşe, barınma, gıda, hijyen gibi insani ihtiyaçların giderilmesi ve psiko-sosyal destek işlemlerini koordine etmek,

- b)** Afet İşleri Müdürlüğü Arama Kurtarma Ekibi personelinin eğitim, eğitim tazeleme ve aylık rutin tatbikatlarını yaptırmak,
- c)** Afet dışı zamanlarda İlçemiz sınırlarında bulunan kurum, kuruluş ve kişilere yönelik Temel Afet Bilinci Eğitimlerini planlamak ve yapmak,
- d)** Yurt içi ve yurt dışında meydana gelen afet ve acil durumlarda arama ve kurtarma hizmetlerini yürütmek.
- e)** Afetin yönetimi, ilçedeki afet ve acil durumlarda Çatalca Afet İşleri Müdürlüğünde toplanmasına ilişkin gerekli organizasyonu yapmak.
- f)** Ulusal yardım ve uluslararası insani yardım faaliyetlerine katılmak.
- g)** Afet öncesi, sırası ve sonrası Vali, Kaymakam, Belediye Başkanı ve AFAD üst düzey yetkililerinin direktiflerinin ilgili belediye birimlerine iletilmesi ve yerine getirilmesi konusunda koordinasyonu yerel düzeyde sağlamak. Afet ile ilgili mevzuatı takip ederek, buna göre gerekli planlamaları yapmak ve yazılı hale getirmek.
- h)** İlçe genelinde oluşabilecek afet ve acil durumlar ivedi olarak üst yönetim ile paylaşarak ilgili planının gereğini yerine getirilmesi ile birlikte, ilgili tüm personelin, Kurum ve kuruluş temsilcilerinin Çatalca Afet İşleri Müdürlüğünde toplanması için verilen talimat gereğince toplanmasını sağlamak.
- i)** Afetlere ilişkin; ilçe genelinde Afet gönüllü katılımını teşvik etmek ve sivil toplum kuruluşlarının çalışmalarını ve koordinasyonunu yürütmek.
- j)** Gerektiğinde ilçemiz sınırları dışında olabilecek afetlere ilişkin Başkanlık Makamının da uygun görmesi halinde gerekli desteği sağlamak.
- k)** Sorumluluk bölgesinde planlanan arama ve kurtarma tatbikatlarına katılmak.
- l)** Katıldıkları görevlere ilişkin belge ve rapor hazırlamak.
- m)** Türkiye Afet Müdahale Planı kapsamında hazırlanan yerel düzey arama ve kurtarma çalışma grubu planını hazırlamak ve uygulamak.
- n)** İlçemizde olabilecek Afetlere hazır durumda tutmak üzere 7/24 esaslarına göre görev icra etmek. Haber merkezinin ilçe genelinde kurulacak mobese sisteminin takibinin yapılması ve ayrıca ulusal basın haber kanallarının ülke genelinde takibinin sağlanması olası afet durumlarını üst yönetime iletilmesini sağlamak.
- o)** Kaymakamlık makamının uygun görmesi halinde İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, haber merkezleri ile 7/24 irtibatın

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olca GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

kurularak bilgi alışverişin sağlanması ve düzenli olarak bir önceki günün raporlarının hazırlanarak saat 09:00 da Afet İşleri Müdürüne sunmak.

- p)** İlçe genelinde halkı sadece afet sonrası değil sürekli afetlere karşı dinamik ve hazırlıklı tutmak adına bilinçlendirici, uyarıcı pano, broşür ve kitapçıklar ve materyallerle hazır tutulmasını sağlamak.
- q)** Afetlere karşı ilçe eylem planlarının hazırlanması ve yapılacak senaryolara göre tatbik edilmesini sağlamak ve öncelik Belediyemiz ekipleri olmak üzere sırasıyla ön inceleme saha ekibi, ön hasar tespit, araç gereç, tahliye, arama kurtarma, trafik, iaşe, konaklama, enkaz kaldırma, lojistik ekiplerinin oluşturulması, yerel imkânlar ve yetkiler dâhilinde gerekli önlemleri almak.
- r)** Afet öncesi, sırası ve sonrası alt yapı hizmetlerine ilişkin alınacak (Elektrik, Su, Doğalgaz, Telefon) tedbir ve önlemleri ilgili kurumlar arasında koordine sağlanması. Afette zarar gören ve tespiti yapılan altyapı ile ilgili tamir ve gerekli müdahaleleri yapacak, çalışır hale getirecek ilgili kurum ve müdürlüklere bilgi vermek ve sonucundan İl-İlçe Kriz Merkezine bilgi vermek.
- s)** Afet öncesi, sırası ve sonrası hızlı ve etkili haberleşme için belediye haberleşme sistemine ilişkin çalışmaların takibini ve iyileştirilmesini sağlayarak aktif halde kullanılmasını sağlamak.
- t)** Afet öncesi, sırası ve sonrası barınma alanlarına ilişkin (Okul, Spor Salonu, Yurt vs) tespitleri kapasiteleri ve durumlarına yönelik envanterlerin çıkarılması ve tahliye eylem planlarının oluşturulmasına ilişkin ilgili kurumlar ile organize etmek.
- u)** Olası büyük afetlerde ulusal yardımların nasıl, ne şekilde ve hangi durumlarda yapılacağına ilişkin ilgili kurumlar ve AFAD ile bölgemizin yerel düzeyde fiziki, sosyolojik ve kültürel durumunun SWAT çalışmaları yapılması ve müdahalelere gelmeleri durumunda Mihmandarlık yaparak müdahalenin hızlı, etkin ve doğru şekilde olmasını sağlamak. Ayrıca ulusal ve uluslararası düzeyde uzman kişi ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde Belediye sınırları içerisinde ilgili kurumlar ile afet önleme çalışmalarına katkı sağlamak.
- v)** Yapılacak tüm çalışmaları kayıt altına almak ve arşiv oluşturmak. Afet sonrası; belediyemizi ilgilendiren afet nedenleri, sonuçları ve yapılması gerekenler hakkında rapor düzenleyerek Başkanlık Makamına arz etmek.
- w)** Başkanlık Makamı tarafından verilen görev alanıyla ilgili faaliyetleri gerçekleştirmek.

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olca GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

**Organizasyon ve Personel Yapısı
MADDE 8-****BELEDİYE BAŞKANI****BAŞKAN YARDIMCISI****AFET İŞLERİ MÜDÜRÜ**

İdari İşlemler Şefi

Afet İşleri Şefi

İdari İşlemler Şefliği Personelleri

Afet İşleri Şefliği
PersonelleriArama Kurtarma
Ekibi

Müdürlükte uygun nitelik ve sayıda memur, kadrolu işçi, geçici işçi, sözleşmeli personel ve hizmet alımı yoluyla çalıştırılan personel görev yapar.

Müdürün Görev ve Yetkileri

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olca GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

MADDE 9- (1) Müdür; mevzuat ve verilecek talimatlar doğrultusunda, müdürlüğünün yönetiminden sorumlu olup, aşağıda belirtilen görevleri yapar:

- Birim Şefliklerini oluşturarak, Müdürlük faaliyetlerini tam ve zamanında yerine getirmek için gerekli olan donatımı temin etmek, personeli eğitmek ve denetimini yapmak,
- Yıllık çalışma planını hazırlamak,
- Yıllık ödenek ihtiyacını belirlemek,
- Merkezi yönetimden aktarılan acil yardım ödeneği harcamaları kapsamında kendilerine verilen görevleri yapmak,
- İhtiyaçların zamanında giderilmesine yönelik iş ve işlemleri takip etmek,
- Mevzuata uygun olarak personelin disiplin amirliğini yapmak,
- Personelin ödül, ceza ve izinleri için mevzuatta belirlenen görevleri yerine getirmek,
- Arama ve kurtarma alanında görev yapan kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşlarıyla gerekli koordinasyonu sağlamak,
- Sıralı amirleri tarafından görev alanına giren konularda verilecek diğer görevleri yapmak.
- Yıllık faaliyet raporunu hazırlamak.

Şefliklerin Görevleri

MADDE 10- (1) Müdürlük bünyesinde görev yapan şefliklerin görevleri aşağıda belirtildiği gibidir;

a) İdari İşlemler Şefliği

- Müdürlüğe, fiziksel ya da elektronik ortamda gelen resmi evrakın takibini ve yazışmalarını koordine etmek,
- Müdürlük faaliyet konularıyla ilgili gerçek veya tüzel kişilerden gelen şikâyet, istek veya önerileri değerlendirmek,
- Müdürlük bütçesini oluşturmak,
- Alımı veya bakımı yapılacak malzemelerin listesini oluşturmak, ihale süreci ve taşınır kayıt ve kontrol işlemlerini yapmak,
- Arama ve Kurtarma Personelinin disiplin, izin, eğitim gibi özlük işlemlerini yapmak,
- Resmi evrakın, ilgili mevzuatı çerçevesinde yazışmalarını ve arşivlemesini yapmak,
- İdarenin stratejik planı çerçevesinde, birim performans programını ve birim faaliyet raporunu hazırlamak,
- Merkezi yönetim tarafından kurulan mevcut sistemler kullanılarak toplanma alanlarını takip etmek ve Belediyemizin yetkileri çerçevesinde gerekli işlemleri yapmak,
- Afet İstasyonu konteynerleri hakkında yapılan işlemleri, Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı sistemlerine işlemek,

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olca GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

b) Afet İşleri Şefliği

- 1) İlçede bulunan vatandaşlara yönelik arama kurtarma eğitimleri verilmesi veya verilmesinin sağlanması,
- 2) Afet İstasyonu konteynerlerinin bakımını ve takibini yapmak,
- 3) Toplanma Alanlarının güncel halinin takibi ve tabelalandırma işlemlerini sağlamak,
- 4) Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen tatbikatları ve Temel Afet Bilinci Eğitimlerini kayıt altına alarak AFAD sistemine girişlerini yapmak,
- 5) Kentsel Arama Kurtarma Ekibinin gerekli eğitim ve sertifikaları alınması sağlanarak AFAD akreditasyon sistemine dâhil olmasının sağlanması,
- 6) Ekibin operasyonlarda ve tatbikatlarda görevlendirilmesinin ve takibinin yapılması,
- 7) Müdürlük görev alanıyla ilgili stok yönetimi kurmak ve işlevsel depo oluşturmak
- 8) Müdürlük içinde ilgili personele görev tanımı veya dağılımı için Müdürlük Makamına öneriler oluşturmak ve dayanıklı taşınırın ilgili personelin kullanımı ve buna ilişkin kayıtların oluşturulmasını sağlamak,
- 9) Personellere Afet durumu ve gerekli hallerde nöbet çizelgesi hazırlanması ve işleminin sağlanması,
- 10) Personele Ekipman kullanımı, halatlı istasyon kurma, çadır kurma, arama kurtarma faaliyeti eğitimlerinin verilmesinin sağlanması,
- 11) Müdürlüğümüze başvuran kurum veya kuruluşlara Temel Afet Bilinci Eğitimi vererek, Tahliye ve Yangın Tatbikatları gerçekleştirmek.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çalışma Usul ve Esasları****Çalışma Şekli**

MADDE 11- (1) Mesai saatleri 08.30 - 17.00 olup, olası bir afet durumunda, arama kurtarma hizmetleri 24 saat kesintisiz olarak vardiyalar halinde çalışır.

(2) Vardiyalarda görev verilmeyen arama kurtarma personeli müdürlüğün ve ekibinin iş ve işlemlerini yürütmek üzere günlük çalışma saatleri içerisinde görev yapar.

(3) Arama ve kurtarma personeli, afet ve acil durumlar ile tatbikatlarda ihtiyaç duyulması halinde mesai dışında göreve çağrılır.

Göreve Sevk

MADDE 12- (1) Müdürlük ekibinin, yurt içi ve yurt dışı görevlendirmesi AFAD ve Belediye Başkan Onayı ile yapılır.

Olay Bölgesinde Koordinasyon

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olca GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

MADDE 13- (1) Olay, ilçe sınırlarında meydana gelmiş ise; yurt içi ve yurt dışından arama ve kurtarma faaliyetlerine katılan askeri, kamu, özel kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşları arama ve kurtarma ekiplerinin çalışmalarını, AFAD Yöneticileri alana intikal edene kadar olayı müdür koordine eder.

Çalışma Süresi

MADDE 14- (1) Arama ve kurtarma faaliyetlerinde süre olarak aşağıdaki hususlar uygulanır:

- Afetlerde çalışma süresi AFAD tarafından belirlenir.
- Göreve ara verilmesini gerektiren zorunlu hallerde geçen zaman (a) bendinde belirtilen süreye dâhil değildir.
- Acil durumlarda arama ve kurtarma faaliyetleri için çalışma süresi en fazla on beş gündür. Valiliğin teklifi Başkanlığın onayı ile bu süre uzatılabilir.

Fazla Çalışma

MADDE 15- (1) Vardiya dışında görevlendirilerek haftalık çalışma saatini aşan arama kurtarma personelinin fazla çalışması kayıt altına alınır. Fazla çalışması kayıt altına alınan personele fazla çalışmaya ilişkin mevzuat hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**İntikal Planı, Haberleşme ve Lojistik****İntikal Planı**

MADDE 16- (1) Müdürlük kendi intikal planını hazırlar ve güncel tutar.

(2) Müdürlük, sorumluluk bölgesi dışında meydana gelecek afet ve acil durumlara ilgili bölgesel intikal planı hazırlar.

(3) Müdürlük yılda bir defa intikal planları değerlendirme toplantısı düzenler.

(4) İntikal planının hazırlanmasına ilişkin hususlar Müdürlükçe belirlenir.

Haberleşme

MADDE 17- (1) Müdür, afet ve acil durum haberlerinin alınması, ilgililere ulaştırılması ve değerlendirilmesi amacıyla AFAD ile iletişim halinde olacaktır.

(2) Olay bölgesinde de arama ve kurtarma hizmetlerine ilişkin haberleşmeyi sağlayacak seyyar merkez kurulur.

(3) Haber merkezlerinin standardına ilişkin hususlar AFAD tarafından belirlenir.

Lojistik

MADDE 18- (1) Müdürlük görevlendirildikleri olay yerinde en az 3 gün kendi ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde gerekli planlamayı yapar.

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olca GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

**BEŞİNCİ BÖLÜM
Donatım, Tahsis ve Kıyafet****Donatım**

MADDE 19- (1) Müdürlük ve ekiplerinin araç ve malzeme listesi Müdür tarafından belirlenir.

(2) Müdürlük envanterinde bulunan araç ve malzemeler arama ve kurtarma hizmetleri dışında kullanılamaz.

Tahsis

MADDE 20- (1) Arama ve kurtarma hizmetlerine tahsisli taşınır ve taşınmazların devir ve kiralama işlemlerinde Belediye Başkanlık Makamı ve Müdür'ün görüşü alınır.

Kıyafet

MADDE 21- (1) Arama kurtarma personeli Müdürlük tarafından tasarlanan kıyafet dışında başka bir kıyafet giyemez.

(2) Müdürlük, belirtilen kıyafet dışında arama ve kurtarma türlerine göre farklı kıyafet tasarlayabilir.

**ALTINCI BÖLÜM
Denetim ve Disiplin****Müdürlük İçi Denetim**

MADDE 22- (1) Afet İşleri Müdürü tüm personelini her zaman denetleme yetkisine sahiptir.

Disiplin Cezaları

MADDE 23- (1) Afet İşleri Müdürü, Disiplin Amiri olarak disiplin mevzuatı doğrultusunda işlemleri yürütür.

**YEDİNCİ BÖLÜM
İşbirliği ve Koordinasyon****MADDE 24-**

a. Müdürlük içi işbirliği ve koordinasyon aşağıdaki gibi sağlanır.

1) Müdürlük dâhilinde çalışanlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon, Müdür tarafından sağlanır.

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olcay GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

- 2) Müdürlüğe gelen tüm evraklar toplanıp konularına göre dosyalandıktan sonra Müdür'e iletilir.
- 3) Müdür, evrakları gereği için ilgili personele tevzi eder.
- b. Müdürlükler arasında işbirliği ve koordinasyon aşağıdaki gibi sağlanır.
- 1) Müdürlükler arası yazışmalar Müdür'ün imzası ile yürütülür.
- c. Diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon aşağıdaki gibi sağlanır.
- 1) Müdürlüğün, Belediye dışı özel ve tüzel kişiler, Valilik, Büyükşehir Belediyesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları ve diğer şahıslarla ilgili gerekli görülen yazışmalar; Müdür ve Başkan Yardımcısının parafı Belediye Başkanının veya yetki verdiği Başkan Yardımcısının imzası ile yürütülür.
- 2) Müdürlüğe havale edilen her türlü evrak ve dilekçe kayda geçirilip, Müdür tarafından ilgili birime havale edilir.
- 3) Havale edilmiş evrakı veya dilekçeyi alan personel, bu evrak veya dilekçeye mevzuata uygun olarak işlem yapar. Eğer evrakta bir eksiklik veya yanlışlık varsa Müdürün bilgisi dâhilinde ilgililere bu yanlış düzeltilir veya eksiklik tamamlattırılır. Tamamlanamayacak veya düzeltilemeyecek bir yanlışlık veya eksiklik söz konusu olduğunda işlem yapılmaz.
- 4) İmza karşılığı alınan veya elektronik ortamda evrak kayıt sistemi üzerinden Müdürlüğe aktarılan evrak veya dilekçe, evrak kayıt sistemine kaydı yapıldıktan ve numara verildikten sonra tasnif edilerek havalesi için Müdüre sunulur. Müdür tarafından ilgisine havalesi yapılır. İlgilisi tarafından, teslim alınan evraka yasal süresi içinde gereği yapılır.
- 6) Tüm işlemleri ve imzaları tamamlanan evrak, evrak kayıt sistemi üzerinden numara verildikten sonra ilgili yerlere gönderilmek üzere zimmet defterine kaydı yapılarak veya elektronik ortamda ilgisine/ilgili müdürlüklere teslim edilir.
- 7) Tüm işlemleri yapılarak ilgisine gönderilen evrakların Müdürlükte kalan sureti konusuna göre dosyasına konur. Arşiv mevzuatına uygun olarak belirli süre birim arşivinde saklandıktan sonra kurum arşivine devredilir.

Yürürlük ve Yürütme**Yürürlük**

MADDE 25- (1) Bu yönetmelik Belediye Meclisi tarafından onaylanmasını takiben yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 26- (1) Bu yönetmelik hükümleri Çatalca Belediye Başkanı tarafından yürütülür.

MECLİS KARARI**T.C.
ÇATALCA BELEDİYESİ**

Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Karar Tarihi	05/02/2024
Mesut ÜNER (√) Belediye Başkanı	Karar No	9
Hasan GÖKÇE (√) Ömer ERÇİN (√) Necait DÖNMEZ (√) Rıdvan HACET (√) Lukman NAROĞLU (√) Özkan ARSLANCA (√) A.Rasim YÜCEL (√) Sevinç ÖZKATRANCI () Ayhan TUTUN (√) Yasin Halit AKSOY () Süheyla TOPÇU (√) Hayrettin ÖZCAN () Belgin TEZER (√) Olca GÜVENCİ () Hüseyin AYDIN (√) Reyhan BERBER (√) Recep YILMAZ (√) Hakan GÖL (√) Turhan UÇAR (√) Hasan ESGAR () Utku AKBULUT () Tuba UZUN (√) Mahmut AÇAR (√) Rahşan GÜNDÜZ (√) Filiz ÖDER (√)	Konu: Afet İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği'nin görüşülmesi.	

KARAR: 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve diğer mer'i mevzuata dayanılarak hazırlanan Afet İşleri Müdürlüğü'nün Yönetmeliği, Belediye Meclisimizin 05/02/2024 tarihli Şubat ayı oturumunun 1. birleşiminde katılanların **oybirliği** ile kabul edilmiştir.